

Gestalten Sie mit uns die Zukunft attraktiver Gewerbeobjekte

Buchhalter (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit

Über uns

Wir sind ein privates Immobilienunternehmen mit Standorten in München und Augsburg. Als Family Office betreuen und entwickeln wir mit einem 20-köpfigen Team seit über 60 Jahren die im Familienbesitz befindlichen Gewerbeimmobilien – vor allem attraktive Einzelhandelsobjekte – und bauen unser Portfolio kontinuierlich aus.

Unser Leistungsspektrum deckt den gesamten Immobilienzyklus ab: von der Baurechtschaffung über Vermietung, Bau und Entwicklung bis hin zur langfristigen, nachhaltigen Verwaltung.

Bei uns erwartet Sie kein starrer Konzern, sondern ein familiär geführtes Unternehmen, in dem Sie mitgestalten können, statt nur abzuarbeiten. Wir setzen auf kurze Entscheidungswege, wertschätzende Zusammenarbeit und Eigenverantwortung.

Ihre Aufgaben & Verantwortlichkeiten

Zur Verstärkung unseres **Teams in München** suchen wir eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit im Bereich **Buchhaltung**. Die Position ist in Voll- oder Teilzeit möglich.

Ihre Tätigkeiten umfassen unter anderem:

Kreditorenbuchhaltung:

- Prüfung und Verbuchung von Eingangsrechnungen (Bewirtschaftungs- und Baurechnungen)
- Vorbereitung und Durchführung von Zahlungen an Lieferanten und Dienstleister
- Ansprechpartner für Lieferanten und Dienstleister bei Fragen zu Rechnungen und Zahlungen
- Überwachung von Zahlungsfristen
- Pflege der Kreditorendaten in der Buchhaltungssoftware

Debitorenbuchhaltung:

- Erledigung der Kontenklärung
- Pflege der Debitorendaten in der Buchhaltungssoftware

Allgemeine Aufgaben:

- Prüfung und Ablage von Belegen, Rechnungen und Quittungen
 - Vorbereitung und Mitwirkung bei Jahresabschlüssen nach HGB
 - Termingerechte Abgabe der Umsatzsteuer-Voranmeldung / Umsatzsteuervorauszahlungen
 - Kontenrahmen- und Stammdatenpflege
-

Ihr Profil

- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung, gerne im Immobilienbereich
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware (z.B.: DATEV)
- Kenntnisse in Immobilien-Software sind von Vorteil (z.B.: Realax)
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Teamgeist
 - Verantwortungsbewusstsein, Sorgfalt und Diskretion
-

Das bieten wir Ihnen

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet mit eigenem Gestaltungsspielraum
 - Flache Hierarchien und direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
 - Ein wertschätzendes, kollegiales Umfeld
 - Die Möglichkeit, Ihre Ideen einzubringen und umzusetzen
 - Ein sicherer Arbeitsplatz in zentraler Lage Münchens
 - Möglichkeit, remote zu arbeiten
 - Attraktive Rahmenbedingungen und langfristige Perspektive
-

Bewerbung

Klingt das nach Ihrer nächsten beruflichen Herausforderung?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Unterlagen – gerne per E-Mail an:

bewerbung@spgruppe.de

Bitte geben Sie Ihren Wunsch zum Arbeitszeitmodell (Voll- oder Teilzeit) mit an.